

Forsikringsvilkår

av 1.1.2015 for

Kriminalitetsforsikring

Innhold

1 Hvem gjelder forsikringen for	2	6 Forsikringssummer	4
2 Hvor forsikringen gjelder	2	7 Skadeoppgjør	4
3 Når forsikringen gjelder	2	8 Egenandeler	5
4 Hva forsikringen dekker	2	9 Servicetelefoner	5
5 Sikkerhetsforskrifter	3	10 Bistand ved klage	5

Forsikringsavtalen består av:

- Forsikringsbeviset,
- Forsikringsvilkårene,
- Generelle vilkår,
- Lov om forsikringsavtaler av 16. juni 1989 (FAL),
- Det øvrige lovverk.

Forsikringsbeviset og avtalte særvilkår gjelder foran forsikringsvilkårene. Forsikringsvilkårene gjelder foran generelle vilkår.

Forsikringsbeviset, forsikringsvilkårene, herunder avtalte særvilkår, og generelle vilkår gjelder foran lovbestemmelser som kan fravikes.

1 Hvem gjelder forsikringen for

Forsikringen gjelder for den som er nevnt i forsikringsbeviset (sikrede).

Forsikringen gjelder også for selskaper som sikrede overtar eller etablerer i løpet av forsikringstiden hvis disse faller inn under virksomhetsbeskrivelsen i forsikringsbeviset.

2 Hvor forsikringen gjelder

Dersom ikke annet er avtalt gjelder forsikringen direkte økonomisk tap som påføres sikrede i Norden.

3 Når forsikringen gjelder

Forsikringen omfatter bare tap som konstateres i forsikringstiden. Tapet anses konstatert på det tidspunkt sikrede oppdaget eller burde ha oppdaget den straffbare handlingen.

Den tapsbringende handling må være foretatt i forsikringstiden hvis ikke annet er avtalt og fremgår av forsikringsbeviset.

Det regnes som ett forsikringstilfelle når tap er forårsaket ved at

- flere personer i samarbeid har utført handlingen, eller
- samme person har utført flere handlinger

Dette gjelder også om handlingene er utført i forskjellige forsikringsår og omfatter flere straffbare forhold.

Er forsikringsvilkårene endret i den perioden de straffbare handlingene har pågått, er det forsikringsvilkårene på det tidspunkt da den første straffbare handlingen ble foretatt, som skal anvendes.

4 Hva forsikringen dekker

4.1 Hva forsikringen omfatter

4.1.1 Straffbare handlinger utført av ansatte
Selskapet dekker direkte økonomisk tap som sikrede påføres ved at dennes ansatte eller vikarer lønnet direkte av sikrede beviselig har gjort seg skyldig i en eller flere av følgende handlinger overfor sikrede:

Underslag, tyveri, bedrageri, utroskap eller dokumentfalsk forutsatt at vedkommende har handlet i den hensikt å skaffe seg eller andre enn sikrede en uberettiget økonomisk vinning.

4.1.2 Direkte økonomisk tap

Med direkte økonomisk tap forstås kronebeløpet/verdien som er fravendt sikrede ved handling som er nevnt i punkt 4.1.1

4.2 Utvidede dekninger

Etter særskilt avtale kan forsikringen utvides til å omfatte følgende:

4.2.1 Straffbare handlinger utført av andre

Direkte økonomisk tap påført sikrede ved straffbare handlinger utført av vikarer, konsulenter og andre personer som ikke er ansatt hos sikrede, men som utfører arbeidsoppdrag hos sikrede.

4.2.2 Tap påført tredjemann

Direkte økonomisk tap påført tredjemann ved straffbare handlinger utført av sikredes ansatte, se punkt 4.1.1.

4.2.3 Datakriminalitet

Direkte økonomisk tap påført sikrede ved straffbare handlinger via datasystemene utført av andre enn sikredes ansatte.

4.3 Hva forsikringen ikke omfatter

Selskapet dekker ikke tap som sikrede er påført

- ved handlinger i forsikringstiden som har tjent til å dekke tap påført sikrede ved handlinger foretatt før forsikringen trådte i kraft.
- ved straffbare handlinger som har pågått etter at sikrede har oppdaget forsikringstilfellet, med mindre sikrede godtgjør at denne ikke ville vært i stand til å forhindre tapet. Det samme gjelder dersom grov uaktsomhet fra sikrede er årsak til at forsikringstilfellet ikke ble oppdaget.
- ved handlinger utført av eller i samarbeid/forståelse med eier/eiere eller denne/deres familie, som hver for seg eller samlet har minst 50 % av aksjene og/eller har bestemmende innflytelse i sikredes virksomhet. Til familie regnes sikredes foreldre, barn, søsken og deres ektefeller, samt sikredes ektefelle/samboer. Med samboere menes personer som lever i et ekteskapslignende forhold og har samme bostedsadresse i Folkeregisteret.
- ved indirekte økonomisk tap eller konsekvenstap, herunder tapt inntekt, tapt fortjeneste etc. eller omkostninger til rekonstruksjon eller erstatning av data.
- ved rentetap fram til 2 måneder etter at forholdet er meldt selskapet, inflasjonstap, disponeringstap og lignende tap sikrede lider ved ikke å ha kunnet disponere beløp/verdier.
- hvor det eneste form for bevis på tapet bygger på varelagertelling og resultatberegning.
- som følge av avsløring av forretningshemmeligheter uavhengig av om dette er beskyttet av patent, varemerke, opphavsrett eller lignende.

5 Sikkerhetsforskrifter

5.1 Ansvarsbegrensning ved endring av risiko

Sikrede plikter å underrette selskapet ved inngangen til ny forsikringsperiode hvis oppgitt årsomsetning øker med 20 % eller mer, eller oppgitt virksomhetsområde endrer seg. Dersom selskapet ikke har mottatt slik underretning og endringen

betinges høyere premie, kan erstatningen bli redusert forholdsmessig, jf. FAL § 4-7. Gjelder endringen et forhold av vesentlig betydning for risikoen, kan selskapet være helt uten ansvar, jf. FAL § 4-6.

5.2 Sikkerhetsforskrifter

I forsikringsbeviset er det inntatt sikkerhetsforskrifter. Hvis sikrede ved handling eller unnlattelse forsømmer å overholde eller å påse at en sikkerhetsforskrift overholdes, kan han/hun helt eller delvis miste retten til erstatning, jf FAL § 4-8.

Med sikrede menes foruten virksomhetens øverste ledelse også personer som utfører arbeid av ledende art eller av andre som har særlig selvstendig stilling innen virksomheten, samt arbeidsledere, herunder formenn o.1

5.2.1 Regnskapsførsel og internkontroll

Sikredes regnskaper skal føres og revideres i samsvar med god regnskapsskikk.

Sikrede skal fastsette rutiner for en forsvarlig internkontroll, herunder hvor ofte kontroll skal foretas. Retningslinjene skal fremlegges for selskapet på forlangende.

5.2.2 Sikkerhetstiltak for bruk av datasystemer

1. Sikrede plikter å utarbeide adgangs- og autorisasjonsregler for sine datasystemer. Sikrede plikter også å føre kontroll med at reglene blir fulgt og oppdatert.
2. Systemer og data skal være sikret på en slik måte at kun medarbeidere med rettmessig adkomst har adgang f.eks. med passord. Hvor risikoen for brudd på adgangsautorisasjon anses å være særlig høy skal brukeridentifikasjon og passord suppleres med magnetkort, kodebrikke og tilsvarende sikkerhetsløsning. Passord og koder skal skiftes omgående hvis det er grunn til å anta at ikke – autorisert person har fått kjennskap til disse.
3. Sikrede plikter å sørge for sikkerhetskopiering og oppbevaring av data, slik at en til enhver tid kan gjenskape data som måtte være slettet/mistet ved en brukerfeil, en fysisk feil eller i forbindelse med uhell, hærverk eller et forsikringstilfelle, hvor de databærende medier er blitt ødelagt eller forsvunnet.

4. Brukere skal ha en entydig brukeridentifikasjon. Tildelte adgangsrettigheter skal kun anvendes personlig av brukeren.
5. Det skal så langt det er teknisk mulig på ethvert system føres en automatisk logging av alle funksjoner i relasjon til data- og adgangssikkerheten. Loggen skal minimum inneholde login/logout tidspunktet pr brukerid.

Maskinelle logger skal ligge beskyttet, f.eks. i kryptert form utilgjengelig for den alminnelige bruker, og kun med adgangsmulighet for sikkerhetsadministratoren.

6 Forsikringssummer

Forsikringssummen fremgår av forsikringsbeviset og angir selskapets samlede erstatningsansvar per skadetilfelle og samlet for alle erstatningskrav i en og samme forsikringsperiode.

7 Skadeoppgjør

7.1 Sikredes plikter ved forsikringstilfelle

Får sikrede kjennskap til, eller mistanke om, uredelighet som kan medføre erstatningsplikt, skal selskapet umiddelbart informeres skriftlig.

Når sikrede vil gjøre krav gjeldende mot selskapet, skal sikrede omkostningsfritt for selskapet:

- omgående gi selskapet alle opplysninger av betydning for sakens behandling.
- fremlegge nødvendig dokumentasjon for tapet.
- omgående melde det forhold forsikringstilfellet omfatter til påtalemyndigheten og fremsette nødvendig påtalebegjæring samt begjære erstatningskravet overfor den skyldige på dømt i straffesaken. I særskilte tilfeller kan anmeldelse unnlates etter avtale med selskapet.
- foreta den nødvendige pågang (inkludert sivil arrest) ovenfor den skyldige for å få denne til å gjøre opp tapet, inntil selskapet eventuelt har dekket tapet og selv kan foreta den nødvendige pågang.

Forsikringen omfatter likevel direkte utlegg i forbindelse med slik pågang.

7.2 Eksterne sakkyndige

Etter avtale med selskapet kan det engasjeres ekstern sakkyndig bistand til å kartlegge hendelsesforløp og tapets størrelse. Dette reduserer ikke sikredes plikter etter punkt 7.1.

7.3 Utbetaling av erstatning og oppgjør fra den skyldige

Erstatningen utbetales så snart selskapet har hatt rimelig tid til å klarlegge forsikringstilfellet og beregne erstatningen.

Utbetalingen skal ikke utsettes i påvente av offentlig behandling av en eventuell straffesak mot den skyldige med mindre dette er nødvendig for å fastslå om tapet er omfattet av forsikringen eller for å beregne erstatningen.

Er det på et tidligere tidspunkt på det rene at selskapet skal betale i hvert fall en del, utbetales likevel et tilsvarende forskudd.

Det skal gjøres et fradrag for beløp sikrede kan motregne overfor den skyldige.

Foretas det oppgjør under forsikringen, trer selskapet, så langt oppgjøret rekker, inn i sikredes erstatningskrav overfor den skyldige.

Kommer det inn midler fra den skyldige, går disse til dekning av selskapets erstatningsutbetalinger foran dekning av sikredes egenandel.

Gjelder tapet gjenstander, fastsettes verditapet til hva det ville koste å anskaffe tilsvarende – eller i det vesentlige tilsvarende – gjenstand da tapet ble konstatert.

Det skal gjøres fradrag for den vinning/fortjeneste sikrede eventuelt har hatt i sammenheng med den begåtte handling.

8 Egenandeler

Egenandel per skadetilfelle fremgår av forsikringsbeviset.

9 Servicetelefoner

For informasjon om skader/skadebehandling:
Knif Trygghet Forsikring AS

tlf. (+47) 23 68 39 00 - Døgnåpen alarmtelefon.
www.kniftrygghet.no

10 Bistand ved klage

Dersom du mener selskapet har gjort feil i saker som gjelder forsikringsavtalen eller erstatningsoppgjør, kontakt Knif Trygghet Forsikring AS på e-post: post@kniftrygghet.no, merk saken "Klage".

eller

Finansklagenemnda
Postboks 53, Skøyen
0212 Oslo

E-post: firmapost@finkn.no
Telefon: 23 13 19 60
Telefaks: 23 13 19 70

Det er gratis å henvende seg til disse klageinstansene.