

Biskopene
Bispedømmerådene

Deres ref

Vår ref
2005/01100 KiF

Dato
18.03.2005

BEREDSKAPSORDNING FOR PRESTENE

I. Avtale om beredskap

Mellom Moderniseringsdepartementet og hovedsammenslutningene er det inngått avtale om beredskapsordning for prestene i Den norske kirke. Avtalen ble inngått 24. februar 2005 og gjelder fra 1. juli 2005. Partene er enige om at kostnaden ved avtalen skal belastes mellomoppgjøret i staten pr. 1. mai 2005.

Avtalen følger vedlagt, jf. ellers rundskriv V-7B/2005 av 15. mars 2005 til presteskapet.

Vi ber bispedømmene påbegynne forberedelsene til iverksetting av avtalen fra 1. juli 2005. Departementet viser i denne sammenheng til følgende:

1. Inndelingen i beredkapsområder

I avtalens pkt. 2 er det bestemt at beredkapsområdene tar utgangspunkt i prosti-inndelingen. Etter drøftinger med tjenestemannsorganisasjonene kan Kultur- og kirkedepartementet justere inndelingen i beredkapsområder ut fra særlige geografiske eller personellmessige forhold. Behovet for justeringer vil kunne være aktuelt i særlig folkerike prostier eller i prostier med få prester. Ved inngåelsen av avtalen ble det lagt til grunn en inndeling i 112 beredkapsområder, som er et noe høyere tall enn antallet prostier.

I de tilfeller det ses å foreligge sterke grunner for tilpasninger i antallet beredkapsområder, må begrunnede forslag til endringer meldes til departementet. Slike forslag må behandles samlet, og en avklaring må ha funnet sted i god tid før 1. juli. Vi ber om at eventuelle forslag, i prioritert rekkefølge, fremmes samlet fra det enkelte bispedømme innen 1. mai d.å. Det kan ikke påregnes at det vil gitt samtykke til vesentlige avvik fra måltallet på 112 beredkapsområder.

Vi ber Oslo biskop særskilt vurdere hvorledes beredskapsordningen mest hensiktsmessig bør organiseres i forhold til døvemenighetene, særlig spørsmålet om døvemenighetene kan inngå i øvrige beredkapsområder.

2. Tiden for beredskap, vaktordninger og tjenesteplikter

Det vises til avtalen pkt. 3, 4 og 5.

Det framgår av avtalens pkt. 4 at avtalen gjelder alle prester under Kultur- og kirkedepartementet som har sin tjeneste helt eller delvis regulert av tjenesteordningen for menighetsprester. Foruten menighetsprester vil også studentprester, fengselsprester og andre prester med en spesialisert tjeneste omfattes, med forbehold om at det i arbeidsavtalen for disse allerede er innarbeidet krav til beredskap. Prostene er i utgangspunktet også omfattet av avtalen, men biskopene bør særskilt vurdere dette spørsmålet i lys av at prostene er ledere av prestedtjenesten og ansvarlig for beredskapsordningen i prostiene.

Det er biskopen som treffer avgjørelse om helt eller delvis fritak fra beredskapsordningen. Slike fritak skal vurderes på individuelt grunnlag.

Etter pkt. 4 i avtalen har vakthavende prest plikt til å være tilgjengelig for utførelsen av de uoppsettelige tjenestene i beredskapstiden. Vakthavende prest må da kunne nås til enhver tid og ha anledning til å utføre tjenesten umiddelbart eller uten unødig opphold.

Beredskapsordningen gjelder uoppsettelige tjenester. Forståelsen av hva som er uoppsettelige tjenester, er gitt i avtalens pkt. 5.

3. Kompensasjon

Kompensasjonsreglene er gitt i avtalens pkt. 6.

Etter avtalen tilstås det et fast tillegg for hver beredskapsuke. Dersom det oppstår situasjoner der vakthavende prest ikke har beredskap hele uken, og vikaren tilsvarende trer inn for en kortere periode enn en uke, skal det faste tillegget avkortes forholdsmessig. Det faste tillegget skal da deles på antallet dager. Det skal ikke foretas noen avkortning i det faste tillegget for vakthavende prest dersom presten på grunn av sykdom må tre ut av den på forhånd oppsatte vaktplanen for vedkommende periode.

Departementet skal for ordens skyld presisere at betalingen for utført tjeneste (kr 700) ikke bare gjelder for vakthavende prest, men også for den som utfører tjenesten i stedet for vakthavende prest. Betalingen gjelder enten tjenesten utføres innenfor eller utenfor prestens tjenestedistrikt.

Tilleggene utbetales etterskuddsvis. Det stilles vanlige krav til dokumentasjon og attestasjon.

4. Andre forhold

Prostene vil ha et generelt ansvar for at beredskapsordningen virker etter sin hensikt og i samsvar med forutsetningene, for etableringen og den praktiske gjennomføringen av ordningen.

Det må påses at politimyndighet og andre aktuelle instanser i vedkommende beredkapsområde gjøres kjent med ordningen, med informasjon om hvordan vakthavende

prest kan nås (fortrinnsvis ett fast telefonnummer), om hvilke tjenester ordningen omfatter mv. Det antas at prostene er nærmest til å formidle slik informasjon.

Vi ber om at det føres løpende statistikk som kan gi erfaringsmateriale til en eventuell revisjon av ordningen seinere. Bl.a. må det foretas løpende registrering av antallet uoppsettelige tjenester, hvordan disse fordeler seg gjennom året og andelen tjenester som utføres av andre enn vakthavende prest. Departementet vil komme tilbake til en nærmere spesifisering av opplysninger som skal registreres.

Dersom det i forbindelse med gjennomføringen av beredskapsordningen oppstår spørsmål om forståelsen av avtalen, ber vi om at disse forelegges Kultur- og kirke departementet, som i tilfelle vil ta saken opp med de sentrale avtalepartene (Moderniseringsdepartementet og hovedsammenslutningene).

II. Utgiftsdekning for teletjenester

For statens regning dekkes nå utgifter til presters boligtelefon (fasttelefon). Beredskapsordningens krav til tilgjengelighet innebærer at vakthavende prest må ha tilgang til mobiltelefon. Moderniseringsdepartementet har nylig gitt nye administrative bestemmelser om utgiftsdekning for teletjenester, jf. Statens Personalhåndbok pkt. 10.2. Etter disse bestemmelsene kan det gis utgiftsdekning til drift av fasttelefon eller mobiltelefon, eventuelt til både fasttelefon og mobiltelefon, begrenset oppad til et nærmere angitt beløp pr. kvartal.

Bispedømmerådene gis med dette myndighet til å treffe vedtak om utgiftsdekning for mobiltelefon og/eller fasttelefon til alle prester, innenfor rammen av nevnte bestemmelser. For prester som omfattes av beredskapsordningen, er det en forutsetning at det gis utgiftsdekning for mobiltelefon.

De merutgifter til teletjenester og reiser som vil kunne oppstå som følge av beredskapsordningen, vil departementet kompensere med i alt 1,0 mill. kroner.

Vi ber om at dette brevet gjøres kjent for aktuelle tjenestemannsorganisasjoner i bispedømmene.

Med hilsen

Jørn Hagen e.f.
avdelingsdirektør

Ole Bernt Langset
rådgiver

Vedlegg

Kopi: Moderniseringsdepartementet
LO Stat
YS-Stat
Akademikerne
UHO
Kirkerådet
Kirkens Arbeidsgiverorganisasjon
Den norske kirkes presteforening
Fagforbundet
Riksrevisjonen seksjon 4.1 (elektronisk)

Vedlegg

”Særavtale om beredskapsordning for prester under Kultur- og kirke departementet

1. Formål

Formålet med særavtalen er å forsterke den kirkelige beredskap for å komme i møte behovet for uoppsettelige tjenester som prestedtjenesten er pålagt å utføre, og å sikre at den enkelte prest får større forutsigbarhet i tjeneste og fritid.

2. Inndeling i beredskapsområder

Hvert bispedømme inndeles i beredskapsområder. Beredskapsområdene tar utgangspunkt i prosti-inndelingen. Etter drøftinger med berørte tjenestemannsorganisasjoner kan fagdepartementet foreta strengt nødvendige tilpasninger av antall beredskapsområder ut fra særlige geografiske eller personellmessige utfordringer.

3. Tiden for beredskap

Særavtalens bestemmelser gjelder en organisert beredskapstjeneste på hverdager fra kl. 17.00 til kl. 08.00 neste dag og på lørdag, søndag og hellig- og høytidsdag fra kl. 08.00 til påfølgende virkedag kl. 08.00. Beredskapsperioden utgjør normalt en uke.

4. Vaktordninger, vaktlister mv.

Beredskapsordningen gjelder prester under Kultur- og kirke departementet som har tjenesten helt eller delvis regulert gjennom tjenesteordningen for menighetsprester. Disse har plikt, men ikke rett til å delta i beredskapsordningen. Eventuelt fritak fra beredskapsordningen avgjøres av biskopen.

Innenfor hvert beredskapsområde skal det være en vakthavende prest. Vakthavende prest har plikt til å være tilgjengelig for utførelse av tjenester.

Prosten utarbeider en vaktplan for beredskapsområdet. Vaktplanen drøftes med tillitsvalgte i prostiet, jf. Hovedavtalen i staten.

Endringer i vaktplanene som er begrunnet i virksomhetens forhold skal varsles minst 14 dager i forveien.

5. Tjenestepliktene i beredskapstiden

Prester som inngår i beredskapsordningen skal

- Gå med dødsbudskap
- Forestå soknebud som ikke kan utsettes
- Utøve sjelesorg i situasjoner der det ellers ville medføre fare eller unødig belastning å utsette tjenesten

Med soknebud menes tilkalling til syke og døende for å utføre en uoppsettelig tjeneste. Med uoppsettelig tjeneste forstås i denne sammenheng skriftemål, nattverd, dåp eller annen kirkelig handling. Sjelesorg som uoppsettelig tjeneste er avgrenset til å gjelde situasjoner der presten blir tilkalt for å avverge alvorlige situasjoner og kriser.

Vakthavende prest er ansvarlig for at det ytes bistand fra prest til uoppsettelige tjenester. Vakthavende prest utfører selv tjenesten, med mindre det foreligger geografiske forhold eller andre tungtveiende grunner som tilsier at det er andre prester i beredskapsområdet som bør anmodes om å utføre tjenesten.

Bistand fra prest for å få utført uoppsettelige tjenester vil normalt bli utløst ved tilkalling fra politimyndighet, helseforetak/helsepersonell, kommunale kriseteam eller annen offentlig myndighet, herunder overordnet kirkelig myndighet. Behovet for bistand skal alltid vurderes ut fra tjenestens uoppsettelige karakter. Tilsvarende skal tilkalling fra privatpersoner vurderes ut fra tjenestens uoppsettelige karakter.

For prester som utfører tjenester etter tilkalling fra hovedredningsentral eller lokal redningsentral i forbindelse med større katastrofer og ulykker, gjelder særlige bestemmelser. Slike tjenester omfattes ikke av denne avtale om beredskapsordning.

6. Kompensasjon

a) Fast tillegg for hver beredskapsuke

Vakthavende prest tilstås et fast kronetillegg på kr 4 000 for hver beredskapsuke. For beredskapsvakter med kortere varighet utbetales forholdsmessig tillegg.

b) Tillegg ved utførelsen av uoppsettelige tjenester i beredskapstiden

Ved utførelsen av uoppsettelige tjenester i den tiden det er en organisert beredskapstjeneste etter avtalen, tilkommer presten kr 700 pr. tjeneste, uavhengig av eventuell senere oppfølging. Oppdrag på ukefridag kan ikke tas ut som fritid senere.

c) Regulering

Satsene gjennomgås pr. 1. januar hvert år med henblikk på eventuell endring.

7. Varighet

Avtalen gjøres gjeldende fra 01.07.05 til og med 31.12.07.

Avtalen prolongeres for ett år av gangen dersom ingen av partene sier opp avtalen skriftlig med minst 3 måneders varsel.”